ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

No. CONVENIO	**NOMBRE DE JARDÍN INFANTIL**	**MES VERIFICADO**
8418/2025	PEPITOS	ABRIL

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES O ACCIONES A VERIFICAR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SOPORTES	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES GENERAL					
1	Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS	Envío de soportes frente a las actividades realizadas, mediante correo electrónico.	23/04/2026	NO APLICA	Cumplió con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del convenio
2	Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	Soporte de recepción y envió de respuesta a requerimientos según aplique con sus respectivos soportes	23/04/2026	NO APLICA	No se cuenta con requerimientos para el periodo verificado
COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS					
9	Adquirir durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos.	Realizar la compra de elementos de papelería y material didáctico, acorde con las prácticas pedagógicas de cada nivel.	23/04/2026	PDF de facturas de compra Registro de entradas y salidas de papelería Formato de inventario de material didáctico Rgistro fotográfico de los elementos adquiridos Fichas técnicas y/o etiquetas del material didáctico	Para el mes de abril, presentó la siguiente adquisición: Presentó factura 3224 del 17/04/2026 del proveedor RAISA, por concepto de material didactico, por un valor de $2.832.100

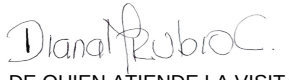
	MONICA LILIANA MARTINEZ BARRETO
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO	NOMBRE: Monica Liliana Martinez Barreto
CÉDULA: 52500178	CÉDULA:52962656
CARGO: Responsable del servcio	CARGO: Apoyo a supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS FORMATO SEGUIMIENTO ACCIÓN DE MEJORA INMEDIATA**	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

CONVENIO: 8418/2025	**ZONA Y**		
FECHA DE LA VISITA:16/04/2026			
ASOCIADO: CORPARACION CORDIN	**JARDÍN**	**PEPITOS**	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Marcela Rubio			

NUMERO DE	COMPONENTE	OBLIGACIÓN A MEJORAR	OBSERVACIÓN DETECTADA	CUMPLIMIENTO DE LA OBSERVACION		SOPORTE DE CUMPLIMIENTO
				Marque con un X el grado de cumplimiento		
				Satisfactorio	*A Mejorar*	
9	*INTERACCIONES YEXPERIENCIAS*	*Adquirir durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos*	*No conto con compra de material didactico*	*X*		***Presentó soportes mediante correo electronico el 17/04/2026, de los elementos didacticos adquiridos.***

Esta visita genera requierimiento SI X No ___

 FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:	 FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA:
NOMBRE DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO	NOMBRE Monica Liliana Martinez Barreto
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52500178	N° DE IDENTIFICACIÓN : 52962656
CARGO: RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	CARGO:apoyo a la supervision